



Crna Gora  
**FOND ZA ZAŠTITU I OSTVARIVANJE  
MANJINSKIH PRAVA**

**PLAN RADA  
FONDA ZA ZAŠTITU I OSTVARIVANJE  
MANJINSKIH PRAVA ZA 2025. GODINU**

**Podgorica, mart 2025. godine**

Cilj Plana rada Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava (u daljem tekstu Fond) je da definiše mjere i aktivnosti koje će Fond sprovoditi u 2025. godini kako bi uspješno ostvarivao svoju misiju i kako bi mogao da realizuje konkretne ciljeve, koji proističu iz nadležnosti koje su mu povjerene odredbama Zakona o manjinskim pravima i slobodama i Odluke o osnivanju Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava.

Skupština Crne Gore, na osnovu člana 36 Zakona o manjinskim pravima i slobodama, („Sl. list CG“ br. 31/06 i 38/07), radi podrške aktivnostima značajnim za očuvanje i razvoj nacionalnih, odnosno etničkih posebnosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica i njihovih pripadnika u oblasti nacionalnog, kulturnog, jezičkog i vjerskog identiteta, osniva Fond za manjine.

Odlukom o osnivanju Fonda za manjine („Sl. list CG“ broj 13/08) utvrđeni su organi Fonda, mandat, nadležnosti i način njihovog rada i odlučivanja, sastav i broj članova organa upravljanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Fonda.

Fond za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava ima svojstvo pravnog lica.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke osnivanju Fonda za („Sl. list CG“, broj 064/11) Fond mijenja naziv u Fond za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava.

Zakonom izmjenama i dopunama Zakona o manjinskim pravima i slobodama („Sl. list CG“ broj 031/17) u značajnoj mjeri su uređena pitanja koja su prije bila predmet Odluke o osnivanju Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava („Sl. list CG“, br. 013/08, 064/11).

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava („Sl. list CG“ broj 068/17) bliže se uređuju nadležnosti i način odlučivanja organa Fonda, kao i druga pitanja propisana Zakonom o manjinskim pravima i slobodama.

Fond se finansira iz Budžeta Crne Gore i iz drugih sredstava, u skladu sa zakonom. Budžetom se za finansiranje Fonda opredjeljuje najmanje 0,15 % od tekućeg budžeta

Sredstva Fonda Upravni odbor Fonda raspoređuje na :

- sredstva za rad Fonda, u iznosu do 30%; i
- sredstva za finansiranje projekata za podršku aktivnostima iz člana 36 stav 1 Zakona o manjinskim pravima i slobodama, najmanje u iznosu od 70%.

Sredstva za finansiranje projekata raspodjeljuju se putem javnog konkursa, na osnovu slijedećih kriterijuma :

- očuvanje i razvoj nacionalnog, vjerskog, jezičkog i etničkog identiteta svakog manjinskog naroda ili manjinske nacionalne zajednice;
- kompatibilnost projekta sa strateškim dokumentima Vlade;
- doprinos koji projekat daje međukulturalnoj saradnji i smanjenju etničke distance;
- promocija duha tolerancije, interkulturalnog dijaloga i međusobnog poštovanja i razumijevanja;
- transparentnost i mogućnost kontrole realizacije projekta; i

- stručni i tehnički kapaciteti podnosioca projekta.

Pravo učešća na javnom konkursu za raspodjelu sredstava, imaju nevladine organizacije, pravna i fizička lica, čije su djelatnosti, odnosno aktivnosti usmjerene na očuvanje i razvoj manjinskih prava, nacionalnih, odnosno etničkih posebnosti manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica i njihovih pripadnika u oblasti nacionalnog, etničkog, kulturnog, jezičkog i vjerskog identiteta.

Pravo učešća na javnom konkursu za raspodjelu sredstava, nemaju savjeti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica.

Planom rada Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava za 2024. godinu obuhvaćene su sljedeće aktivnosti :

1. *Aktivnosti usmjerene na usklađivanje i donošenje internih normativnih akata;*
2. *Aktivnosti na praćenje realizacije projekata obuhvaćenih finansijskom podrškom Fonda (monitoring) i kontrolu trošenja sredstava iz podrške Fonda;*
3. *Aktivnosti edukativnog karaktera;*
4. *Aktivnosti promotivnog karaktera;*
5. *Raspisivanje Javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata za podršku aktivnostima iz člana 36 stav 1 Zakona o manjinskim pravima i slobodama;*
6. *Aktivnosti na realizaciji preporuka Državne revizorske intitucije.*

### **1. Aktivnosti usmjerene na usklađivanje i donošenje internih normativnih akata**

Interni normativni akti za efikasno funkcionisanje Stručne službe Fonda čine sljedeći pravni akti:

1. Statut Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
2. Poslovnik o radu Upravnog odbora Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
3. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
4. Pravilnik o načinu vrednovanja projekata koji se finansiraju iz sredstava Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
5. Vodič za slobodan pristup informacijama u posjedu Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
6. Plan integriteta Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
7. Pravilo o zaštiti ličnih podataka Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
8. Knjiga procedura Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava;
9. Registar rizika Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava.

Neophodno je nastaviti i tokom 2025. godine, da se u kontinuitetu vrši usklađivanje internih normativnih akata sa izmjenama zakonskog i podzakonskog okvira.

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano

Nosioci aktivnosti na doradi i unaprjeđivanju normativnih akata za efikasno funkcionisanje Fonda su direktor i Stručna služba Fonda, a odgovorna lica su direktor Fonda i načelnik Službe za opšte i finansijske poslove.

## ***2. Aktivnosti na praćenju realizacije projekata obuhvaćenih finansijskom podrškom Fonda (monitoring) i kontroli trošenja sredstava iz podrške Fonda***

Stručna služba Fonda vrši ocjenu realizacije projekta (po fazama ili finalno) na osnovu zaključenog ugovora o finansiranju između Fonda i korisnika sredstava, Inoviranog plana aktivnosti, Izvještaja korisnika sredstava iz člana 5 Internog pravila za monitoring i evaluaciju projekata, dostavljenjenih podataka od korisnika sredstava Fonda, izvršenim monitoring aktivnostima i ostalo.

Ocjena realizacije projekta vrši se na Obrascu koji čini Prilog 3 Internog pravila (Nalaz Stručne službe o realizaciji projekta podržanog sredstvima Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava) i sadrži ocjenu o tome da li je i u kojoj mjeri izvještaj o realizaciji projekta prihvaćen.

Konačna ocjena projekta zasniva se na ocjenama iz četiri ključna kriterijuma:

- a) Step en uspj ešnosti projekta – ocjena u kojoj mjeri su projektni ciljevi ostvareni.
- b) Narativni dio izvještaja – ocjena kvaliteta opisa realizacije projekta i postignutih ciljeva.
- c) Finansijski izvještaj – ocjena usklađenosti trošenja sredstava sa budžetom i transparentnosti finansijskog poslovanja.
- d) Poštovanje stavki iz ugovora – ocjena ispunjenja ugovornih obaveza.

Svaki kriterijum ocjenjuje se ocjenom od 1 do 5. Konačna ocjena projekta dobija se tako što se sabiraju ocjene za sva četiri kriterijuma i podijele sa brojem kriterijuma (četiri).

Na osnovu konačne ocjene, donose se dalji postupci, uključujući eventualne preporuke za poboljšanje ili povraćaj sredstava.

Sa nalazom stručne službe o realizaciji projekta upoznaju se načelnik Odjeljenja za monitoring i evaluaciju projekta i direktor Fonda. Nakon što nalaz izvještaja potpišu službenik koji vodi projekat, načelnik i direktor koji osim potpisom ovjerava i službenim pečatom Fonda, nalaz izvještaja se skeniran šalje korisniku sredstava Fonda na e-mail adresu navedenu u ugovoru o finansiranju projekta.

Navedene aktivnosti će se odvijati kontinuirano.

Nosioci aktivnosti za praćenje realizacije podržanih projekata i kontrolu trošenja sredstava Fonda su direktor i Stručna služba Fonda, odnosno Odjeljenje za monitoring i evaluaciju projekata, a odgovorna lica su direktor Fonda, načelnik i službenici Odjeljenja za monitoring i evaluaciju projekata.

### **3. Aktivnosti edukativnog karaktera**

Shodno članu 36đ stav 1 alineja 6 Zakona o manjinskim pravima i slobodama direktor zaposlenima u službi Fonda obezbjeđuje redovno stručno usavršavanje za monitoring i evaluaciju projekata, u trajanju od najmanje pet dana godišnje.

Rok realizacije: drugi, treći i četvri kvartal.

Edukacija novih službenika i doedukacija zaposlenih u Stručnoj službi Fonda, kao i do sada biće jedna od prioriternih aktivnosti Fonda u 2025. godini. Ova aktivnost odvijaće se kroz prisustvo službenika Fonda različitim manifestacijama edukativnog karaktera (seminari, radionice, predavanja) koje organizuje Uprava za ljudske resurse, druge državne institucije, međunarodne institucije, kao i organizacije civilnog sektora.

Rok realizacije: kontinuirano.

Nosilac aktivnosti edukativnog karaktera su direktor i načelnici.

### **4. Aktivnosti promotivnog karaktera**

Organizovanje aktivnosti koje će imati za cilj prezentaciju Fonda u funkciji njegove afirmacije i popularizaciju njegovih aktivnosti.

Prezentacija produkcije nastale realizacijom projekata podržanih sredstvima Fonda, organizovanjem promocija knjiga i drugim prigodnim manifestacijama u zemlji i inostranstvu još jedna je od planiranih aktivnosti Fonda u 2025. godini.

Izložbe stvaralaštva pripadnika manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica, koje su obuhvaćene finansijskom podrškom Fonda, predstavljacé jedan od značajnijih zadataka u tekućoj godini. Ove izložbe organizovaće se u nekoliko opština u Crnoj Gori, posebno u sredinama u kojima su manjinski narodi i druge manjinske nacionalne zajednice značajnije koncentrisane.

Medijskom prezentacijom manifestacija organizovanih u sklopu realizacije podržanih projekata putem javnog servisa i lokalnih TV i radio stanica iz opština u kojima se manifestacije održavaju, transparentnost rada Fonda i korisnika sredstava gradjana Crne Gore bila bi uzdignuta na respektabilno visok nivo, a zainteresovana

javnost bila bi u prilici da o podržanim projektima i njihovoj realizaciji daje svoj sud.

Izloženost sudu javnosti dodatno bi stimulisala korisnike sredstava Fonda da svoje projekte realizuju na što je moguće bolji i odgovorniji način, a mogućnost javnih nastupa u TV i radijskim emisijama u kojima bi promovisali svoje projekte, bitno bi doprinijela njihovoj afirmaciji i značajno bi uvećala broj korisnika realizovanih projekata.

Takođe, objavljivanje manifestacija organizovanih u sklopu realizacije podržanih projekata na zvaničnoj internet stanici Fonda, doprinosi afirmaciji i transparentnost rada Fonda.

Rok realizacije: kontinuirano

Nosilac aktivnosti promotivnog karaktera je Stručna služba Fonda, uz mogućnost angažmana, po potrebi, stručnih konsultanata iz reda spoljnih saradnika.

### ***5. Raspisivanje Javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata za podršku aktivnostima iz člana 36 stav 1 Zakona o manjinskim pravima i slobodama.***

Upravni odbor, u skladu sa članom 36c stav 1 alineja 6 Zakona o manjinskim pravima i slobodama donosi odluku o raspisivanju javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata za podršku aktivnostima iz člana 36 stav 1 ovog zakona.

Sredstva za finansiranje projekata za 2025. godinu iznose 1.757.100,85 eura, odnosno 77,98 %.

Na osnovu navedene odluke Upravni odbor raspisuje Javni konkurs za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata za podršku aktivnostima iz člana 36 stav 1 Zakona o manjinskim pravima i slobodama za 2025. godinu.

Sredstva za finansiranje projekata se raspodjeljuju, shodno odredbama Pravilnika o načinu vrednovanja projekata koji se finansiraju iz sredstava Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava, na osnovu slijedećih kriterijuma

- očuvanje i razvoj nacionalnog, vjerskog, jezičkog i etničkog identiteta svakog manjinskog naroda ili manjinske nacionalne zajednice;
- kompatibilnost projekta sa strateškim dokumentima Vlade;
- doprinos koji projekat daje međukulturalnoj saradnji i smanjenju etničke distance;
- promocija duha tolerancije, interkulturalnog dijaloga i međusobnog poštovanja i razumijevanja;
- transparentnost i mogućnost kontrole realizacije projekta; i
- stručni i tehnički kapaciteti podnosioca projekta.

Rok realizacije: drugi kvartal 2025. godine.

Nosilac aktivnosti za raspisivanje Javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata za podršku aktivnostima iz člana 36 stav 1 Zakona o manjinskim pravima i slobodama je Upravni odbor, uz aktivnu podršku Stručne službe Fonda, a odgovorno lice je Upravni odbor.

## **6. Aktivnosti na realizaciji preporuka Državne revizorske institucije**

Državna revizorska institucija je izvršila finansijsku reviziju i reviziju pravilnosti poslovanja Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava za 2020. godinu i na osnovu toga sačinila Konačan izvještaj o finansijskoj reviziji i reviziji pravilnosti poslovanja Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava za 2020. godinu, broj 04-035/22-7/3 od 17.01.2022. godine u kojem je Fondu data 51 preporuka za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti, dok su dvije preporuke date drugom državnom organu.

Državna revizorska institucija je od usvajanja Konačanog izvještaj o finansijskoj reviziji i reviziji pravilnosti poslovanja Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava za 2020. godinu. Izvršila tri kontrole realizacije preporuka, od kojih je jedna izvršena na osnovu dostavljenog Izveštaja o realizaciji preporuka i prateće dokumentacije od strane Fonda, a dvije kroz dodatne terenske kontrole i to:

I kontrola realizacije preporuka – I Izveštaj od 01.12.2022. godine

Državna revizorska institucija je u svom I izvještaju izvršila ocjenu realizacije preporuka iz dostavljenog Izveštaja o realizaciji preporuka dostavljenog od strane Fonda i utvrdila je sljedeće: da je od ukupno od 51 date preporuke, 14 preporuka realizovano, 1 preporuka nije realizovana i za 8 preporuka se ne može uvjeriti u stepen realizacije, dok veći broj preporuka koje su djelimično realizovane ili su u fazi realizacije zahtijeva dalje praćenje, pri čemu postoji odstupanje od statusa preporuka koje je odredio Fond i ocjene DRI.

Zbog čega je DRI zaključila da se izvrši dodatna terenska kontrola 37 preporuka koje zahtijevaju dalje praćenje (preporuke koje nijesu realizovane, djelimično realizovanih preporuka, preporuka u fazi realizacije i preporuka za koje državni revizori nijesu mogli utvrditi status preporuke), najkasnije do 15.11.2023.godine

II kontrola realizacije preporuka – II Izveštaj od 28.11.2023. godine

Državna revizorska institucija nakon dodatne terenske kontrole u svom II Izveštaju konstatovala da su od ukupno 51 date preporuke, 26 preporuka realizovano, 19 djelimično realizovano, 3 preporuke nijesu realizovane, dok se za 3 preporuke nije mogao utvrditi status preporuka, pri čemu se veći broj preporuka koje zahtijevaju dalje praćenje odnosi na praćenje realizacije finansiranih projekata od strane Fonda. A ovo sve iz razloga što u periodu vršenja kontrole nijesu bili zaključeni ugovori sa korisnicima sredstava, te da se praćenje

realizacije finansiranih projekata od strane Fonda očekuje u III kvartalu 2024. godine.

Zbog čega je DRI zaključio da se izvrši dodatna terenska kontrola 25 preporuka koje zahtijevaju dalje praćenje (preporuke koje nijesu realizovane, djelimično realizovanih preporuka i preporuka za koje se nije mogao utvrditi status), najkasnije do 15.11.2024.godine.

III kontrola realizacije preporuka – III Izveštaj od 27.01.2025. godine

Nakon izvršene dodatne terenske kontrole u vezi statusa 25 preporuka koje su nakon II kontrole zahtijevale dalje praćenje DRI je zaključio sledeće: da je 11 preporuka realizovano, 8 preporuka djelimično realizovano, 3 preporuke nijesu realizovane, 2 preporuke nijesu primenjive i za 1 preporuku se ne može uvjeriti u status realizacije.

Zbog čega je DRI zaključio da se izvrši dodatna terenska kontrola 12 preporuka koje zahtijevaju dalje praćenje (preporuke koje nijesu realizovane, djelimično realizovanih preporuka i preporuka za koje se nije mogao utvrditi status realizacije), najkasnije do 31.12.2025.godine.

Fond će nastaviti u 2025. godini sa aktivnostima na realizaciji preostalih 12 preporuka, dok će DRI izvršiti dodatnu terensku kontrolu 12 preporuka koje zahtijevaju dalje praćenje u 2025. godini.

Rok realizacije: treći i četvrti kvartal 2025. godine

Nosioci aktivnosti za realizaciju preporuka Državne revizorske institucije su direktor i Stručna služba Fonda, odnosno Odjeljenje za monitoring i evaluaciju projekata, a odgovorna lica su direktor Fonda, načelnik i službenici Odjeljenja za monitoring i evaluaciju projekata.

**V D D I R E K T O R A**  
**dr Agron Ibrahim**

Broj:01-082/25-158/5  
Podgorica, 14.03.2025. godine